

Số 92 -TB/HVCTKV IV

Cần Thơ, ngày 24 tháng 6 năm 2020

THÔNG BÁO
tuyển dụng viên chức năm 2020

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15-11-2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12-4-2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29-11-2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14-5-2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 1437/QĐ-HVCT-HCQG ngày 02-5-2013 của Giám đốc Học viện Chính trị - Hành chính quốc gia Hồ Chí Minh (nay là Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh) Ban hành Quy định về việc tuyển dụng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1211-QĐ/HVCTQG ngày 01-4-2015 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc Ban hành Quy chế về tiêu chuẩn, nhiệm vụ, chế độ công tác của giảng viên ở Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh (gọi tắt là Quy chế giảng viên);

Căn cứ Quyết định số 6590-QĐ/HVCTQG ngày 01-11-2018 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Học viện Chính trị khu vực IV;

Căn cứ Thông báo số 409-TB/HVCTQG ngày 17-6-2020 của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2020 của Học viện Chính trị khu vực IV;

Căn cứ vào nhu cầu thực tế, Học viện Chính trị khu vực IV thông báo tuyển dụng viên chức năm 2020, cụ thể như sau:

1. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn ứng viên tuyển dụng

1.1. Đối tượng

- Ứng viên đăng ký tham gia dự tuyển phải có đủ điều kiện, tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp đăng ký dự tuyển; có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại Điều 22, Luật Viên chức.

- Những ứng viên trước khi đăng ký dự tuyển đã có thời gian tham gia công tác tại các cơ quan, đơn vị thì phải có bản tự nhận xét, đánh giá và được người sử dụng lao động đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trở lên. Trong thời gian công tác không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đáp ứng được ngay yêu cầu vị trí, việc làm cần dự tuyển.

1.2. Điều kiện

1.2.1. Ứng viên có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Có lý lịch rõ ràng, không có tiền án, tiền sự;
- Có phẩm chất đạo đức, ý chí phấn đấu tốt;
- Có trình độ, năng lực đáp ứng yêu cầu của vị trí dự tuyển;
- Có sức khỏe tốt, ngoại hình phù hợp làm việc trong môi trường sư phạm.

1.2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

1.3. Tiêu chuẩn

1.3.1. Tiêu chuẩn chung:

- Trung thành với Tổ quốc Việt Nam. Có bản lĩnh chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức tốt; chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Tận tụy, trung thực, cầu thị; tâm huyết với sự nghiệp giáo dục, đào tạo, nghiên cứu khoa học và sự nghiệp phát triển của Học viện.

- Có trình độ chuyên môn, lý luận chính trị, quản lý nhà nước, nghiệp vụ sư phạm, tin học, ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; có năng lực nghiên cứu khoa học, tổng kết thực tiễn; kết hợp lý luận với thực tiễn trong giảng dạy và nghiên cứu.

- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.

- Có sức khỏe tốt.

1.3.2. Tiêu chuẩn về trình độ, năng lực:

- Có bằng thạc sỹ trở lên đúng, phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng (chi tiết xem phụ lục đính kèm).

- Có bằng tốt nghiệp Cử nhân chính trị, Cao cấp lý luận chính trị (Cao cấp lý luận chính trị - hành chính) hoặc được công nhận tương đương Cao cấp lý luận chính trị (theo Thông báo số 389/TB-HVCTQG ngày 08-5-2017 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc xác định tương đương trình độ Cao cấp lý luận chính trị và tổ chức lớp hoàn chỉnh kiến thức để cấp Bằng Cao cấp lý luận chính trị cho các đối tượng tốt nghiệp Đại học của Học viện Báo chí và Tuyên truyền).

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên chính trở lên.

- Sử dụng được 01 ngoại ngữ trong công tác nghiên cứu, giảng dạy (tương đương bậc 3 (B1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24-01-2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam) hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ C (được cấp trước ngày 16-3-2014).

- Trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2013/TT-BTTTT ngày 11-3-2014 và Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21-6-2016 của Bộ Giáo dục đào tạo và Bộ Thông tin truyền thông Quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ B tin học (được cấp trước thời điểm Thông tư này có hiệu lực áp dụng).

- Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm, chứng chỉ phương pháp giảng dạy tích cực hoặc chứng nhận bồi dưỡng sư phạm.

2. Chỉ tiêu tuyển dụng và vị trí việc làm: 07 giảng viên, trong đó:

- Khoa Dân tộc và Tôn giáo: 01 giảng viên;
- Khoa Chính trị học và Quan hệ quốc tế: 01 giảng viên;
- Khoa Lãnh đạo học và Chính sách công: 01 giảng viên;
- Khoa Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam: 01 giảng viên;
- Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh: 01 giảng viên;
- Khoa Triết học: 01 giảng viên;
- Khoa Xã hội học và Phát triển: 01 giảng viên.

3. Hình thức tuyển dụng

3.1. Đối tượng tham gia dự tuyển lần đầu



- Xét duyệt hồ sơ.
- Thi viết kiến thức chung về pháp luật công chức, viên chức; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.
- Thi viết về chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành: các kiến thức chuyên sâu về môn học cần tuyển giảng viên, các dạng bài tập thuộc môn học cần tuyển giảng viên.
- Ứng viên soạn giảng một bài trong chương trình Cao cấp lý luận chính trị ở chuyên ngành tham gia dự tuyển.
- Thi thực hành giảng bài trên lớp 02 tiết (01 tiết tự chọn và 01 tiết chỉ định).
- Thi trắc nghiệm ngoại ngữ một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc (Miễn thi đối với người có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ; có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam).
- Thi trắc nghiệm tin học văn phòng (Miễn thi với người có bằng tốt nghiệp từ Trung cấp chuyên ngành Công nghệ thông tin trở lên).

3.2. Đối tượng đã có thời gian tham gia công tác tại các cơ quan, đơn vị

- Xét duyệt hồ sơ.
- Phòng vấn trực tiếp kiểm tra kỹ năng, kiến thức và phương pháp giảng dạy.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Đơn đăng ký dự tuyển (viết tay);
- Sơ yếu lý lịch tự thuật (theo mẫu quy định, có dán ảnh 4x6), có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời gian 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bảng kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được kiểm định qua Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm vào ngạch công chức, viên chức, hợp đồng làm việc (nếu đang là công chức, viên chức);
- Giấy chứng nhận ưu tiên có chứng thực;
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06-5-2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;
- Bản tự nhận xét, đánh giá quá trình công tác và được người sử dụng lao

động đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trở lên (*áp dụng đối với những người trước khi đăng ký dự tuyển đã có thời gian tham gia công tác tại các cơ quan, đơn vị*).

- 02 phong bì dán tem, có ghi địa chỉ, số điện thoại liên hệ (ghi lên mặt trước túi đựng hồ sơ).

- Thời gian nhận hồ sơ từ ngày 30-6-2020 đến hết ngày 31-7-2020. Hồ sơ nộp trực tiếp (không nhận qua đường bưu điện và gửi gián tiếp) tại địa chỉ: Ban Tổ chức - Cán bộ, Học viện Chính trị khu vực IV, số 06, đường Nguyễn Văn Cừ (nổi dài), phường An Bình, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ. Số điện thoại liên hệ: 0769.360.390.

5. Lệ phí tham gia dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11-11-2016 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức: Mỗi ứng viên nộp 500.000 đồng/01 hồ sơ đăng ký dự tuyển.

6. Thời gian và địa điểm dự tuyển

Dự kiến từ ngày 01-8-2020 đến ngày 31-8-2020 tại Học viện Chính trị khu vực IV, số 06 Nguyễn Văn Cừ (nổi dài), phường An Bình, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ. Thời gian, địa điểm dự tuyển cụ thể sẽ được thông báo trên Cổng Thông tin điện tử của Học viện Chính trị khu vực IV và trực tiếp tới từng ứng viên.

7. Đối tượng ưu tiên trong dự tuyển

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ; con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19-8-1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng lao động.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng Công an nhân dân.

- Ưu tiên tuyển dụng giảng viên đã có kinh nghiệm giảng dạy tại các trường Đại học, Cao đẳng, trường Chính trị tỉnh ở vị trí tương đương, đáp ứng ngay được nhiệm vụ giảng dạy.

Lưu ý:

- Toàn bộ hồ sơ được bỏ vào 01 túi đựng hồ sơ. Hồ sơ không được tẩy xóa. Các



bản sao đều phải có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Các bản sao tại hồ sơ không trả lại và không sử dụng để thực hiện việc dự tuyển lần sau.

- Trường hợp người trúng tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai hồ sơ đăng ký dự tuyển hoặc Học viện phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Học viện ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và có văn bản báo cáo Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh theo quy định, đồng thời thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của Học viện và không tiếp nhận hồ sơ dự tuyển trong kỳ tuyển dụng tiếp theo.

- Người tham gia dự tuyển chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung hồ sơ dự tuyển do mình kê khai.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc Giám đốc,
- Cổng Thông tin điện tử Học viện,
- Lưu VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Quốc Dũng



PHỤ LỤC

các chuyên ngành đúng và phù hợp với vị trí tuyển dụng viên chức năm 2020

STT	Vị trí giảng viên tuyển dụng	Chuyên ngành đúng, phù hợp
1	Triết học	- Triết học.
2	Chính trị học và Quan hệ quốc tế	- Chính trị học; - Quan hệ quốc tế; - Triết học.
3	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	- Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam; - Lịch sử Việt Nam.
4	Tư tưởng Hồ Chí Minh	- Hồ Chí Minh học; - Các chuyên ngành Khoa học xã hội - nhân văn khác (<i>kèm theo chứng chỉ lớp Đào tạo giảng viên tư tưởng Hồ Chí Minh</i>).
5	Lãnh đạo học và Chính sách công	- Lãnh đạo học; - Chính sách công; - Quản lý công; Hành chính công; Quản lý Hành chính công; - Tâm lý học; - Chính trị học.
6	Dân tộc học và Tôn giáo	- Dân tộc học; - Tôn giáo học; - Chủ nghĩa xã hội khoa học; - Triết học.
7	Xã hội học và Phát triển	- Xã hội học; - Công tác xã hội; - Chính sách công.